

Protokoll fört vid Styrelsemöte LULEÅ UNIVERSITETS DATORFÖRENING

Tidpunkt 2019-09-24, 17:59 - 20:10

Plats T1

Närvarande	Anton Johansson	Ordförande
	Anton Johansson	Föreningsordförande
	Jens Lindholm	Sekreterare
	Louise Sehlstedt	Vice ordförande tillika justeringsperson
	Oscar Brink	Kassör tillika justeringsperson
	Josef Utbult	Ledamot

1 Mötets högtidliga öppnande

Anton Johansson förklarade mötet öppnat 17:59.

2 Formalia

1. Val av mötesordförande

Anton Johansson valdes till mötesordförande.

2. Val av mötessekreterare

Jens Lindholm valdes till mötessekreterare.

3. Val av två justeringspersoner tillika rösträknare

Louise Sehlstedt och Oscar Brink valdes till justeringspersoner.

4. Mötets behöriga utlysande

Styrelsemötet förklaras behörigt.

5. Eventuella adjungeringar

Inga adjungeringar.

3 Godkännande av dagordning

Styrelsen beslutade

att fastslå dagordningen som skickats ut.

4 Bordlagda ärenden

Inga bordlagda ärenden.

5 Diskussion gällande eventuellt samarbete med Academic Work

Efter diskussion inom styrelsen och med medlemmar har styrelsen kommit fram till att, i skrivande stund, inte söka ett samarbete med Academic Work.

Academic Work har kontaktats och meddelats om detta.

6 Diskussion gällande NCPC 2019 (Nordic Collegiate Programming Contest)

Edvin Åkerfeldt har skrivit upp LUDD som hub för de som vill delta under NCPC 2019, vilken kommer att hållas den 5:e Oktober.

Anton tar på sig ansvaret att kontakta SRT för sponsring, boka sal samt för NCPC som helhet.

Oscar tar på sig ansvaret att skriva ut posters.

Josef tar på sig ansvaret att skapa facebookevent för NCPC.

7 Utvärdering av LaTeX-kursen

5 personer medverkade under kursen, det låga antalet medverkande bedömdes bero på, bland annat, bristfällig marknadsföring inför den. Marknadsföringen led på grund av hur tätt kursen hölls in på Git-kursen.

Saker som föreslås kunna förbättras till nästa gång inkom, bland andra:

Hålla tidigare, för att få dataettor innan inlämning för D0015E, till exempel andra veckan i läsperiod 1. Alternativt hålla den senare, under sena läsperiod 2.

Få ut digital marknadsföring i tid.

Mer stöd från resten av styrelsen för de som håller i den, med fler assistenter under labbdelen.

8 Medlemsmöte

8.1 Presentation och komplettering av hjälpmedel

Louise har förberett mallar och hjälpmaterial för förenkla föreningsmöten vilka ligger på styrelsens Google Drive.

Louise sammanfattar några av dessa.

8.2 Utformande av kallelse

Louise presenterar ett utdrag för mötets kallelse.

8.3 Förslag om datum och tid för övning

Mötet diskuterar när det planerade övningsmötet ska hållas.

Föreslaget datum och tid är klockan 18:00-∞ den 7:e oktober.

9 Tacophesten

9.1 Förslag om ansvariga

Josef Utbult och Samuel Gradén, speciellt Samuel, är ansvariga för utförande av Tacophesten.

Anton tar på sig ansvar för bokning av A-torget, kontakt med Stefan Carlsson samt bokning av vakt.

Josef tar på sig ansvar för att ta kontakt med godtyckligt sexmästeri för servering av alkohol samt STUK för bokning av värmeskåp.

Oscar är ansvarig för att kontakta Snabbgross för bokning av köttfärs.

9.2 Förslag om datum

Tacophesten bestäms hållas den 8:e november med preliminär tid för inlägg klockan 18:00.

9.3 Diskussion gällande Burn-såsen

Jonas "blondie" Sundén och Dan "wimbledon" Wimble ska kontaktas av Josef gällande tillagning av Burn.

10 Information gällande styrelsens teambuilding med XP-el:s styrelse

Louise har, tillsammans med en kontaktperson från XP-el:s styrelse, planerat en gemensam teambuildingdag för de två styrelserna. Tid och datum är bestämt 15:00-19:00 den 19:e oktober.

11 Beslut att godkänna uthyrning av ljusställning för 1000 SEK till 6m för grottpaesten

Styrelsen beslutade

att godkänna uthyrningen av LUDD:s ljusställning till 6m under helgen 5:e-7:e oktober för 1000kr.

12 Diskussion gällande att styrelsen ska utse en marknadsföringsansvarig

Josef har, sedan tidigare, tagit på sig ansvaret för LUDD:s sociala medier.

Diskussion kring huruvida Josef är villig att ta på sig ett mer komplett ansvar för generell marknadsföring för LUDD hålls.

Styrelsen beslutade

att utse Josef Utbult till marknadsföringsansvarig för LUDD.

13 Övriga ärenden

13.1 SRT:s artikel om LUDD

SRT skriver en artikel om LUDD, Johan Jatko har informerat styrelsen att SRT önskar ha nyare bilder av LUDD och LUDD:s styrelse, samt gärna gamla LUDDare.

Mötet föreslår måndag 30:e september eller tisdag 1:a oktober till SRT.

13.2 Merchandise för LUDD

Josef har kollat på webbkamera-skydd som skulle kunna köpas in med egna teman.

Tygmärken och hoodies diskuteras också.

13.3 Rockmålning

Oscar framför att styrelsen fortfarande inte har målat sina rockar för året.

Efter diskussion föreslås det att rockarna ska målas måndag 30:e september, klockan 14:45.

14 Mötets högtidliga avslutande

Anton Johansson förklarade mötet avslutat 20:10.

Jens Lindholm, mötessekreterare

Anton Johansson, mötesordförande

Louise Sehlstedt, justeringsperson

Oscar Brink, justeringsperson